

7

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»**

Одобрено Советом родителей
протокол № 1
от «14» апреля 20 15 г.



Ю.Д. Мироненко
2015г.

Одобрено Управляющим советом
протокол № 1
от «20» апреля 20 15 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете родителей обучающихся
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»**

Экземпляр № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (иных законных представителей) обучающихся (далее – Совет) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс» (далее – Комплекс), регламентирует порядок участия представителей Советов родителей (иных законных представителей) обучающихся групп (классов) в управлении Комплексом, устанавливает его компетенцию и пределы полномочий.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом Комплекса, настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности, гласности.

1.4. Члены Совета осуществляют свою работу в Совете на общественных началах.

Положение составлено с учетом требований МС ISO 9001:2008, системы менеджмента качества Комплекса, Политикой и Целями в области качества.

2. Основные задачи

2.1. Содействие администрации Комплекса в вопросах:

- совершенствования условий для осуществления образовательного процесса;
- охраны жизни и здоровья обучающихся;
- свободного и гармоничного развития личности обучающихся;
- защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении культурных, спортивных, иных общественно-значимых мероприятий.

2.2. Организация взаимодействия с Советами родителей обучающихся структурных подразделений, групп (классов) в вопросах участия в управлении Комплексом.

3. Состав и организация работы Совета

3.1. В Совет родителей обучающихся Комплекса входят председатели Советов групп (классов), избранные в установленном порядке из числа членов Совета родителей структурных подразделений.

3.2. Совет родителей Комплекса ежегодно избирает из своего состава представителей в Управляющий Совет в количестве 10 человек.

3.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Управляющий совет.

3.4. Список избранных в Управляющий совет членов направляется Директору Комплекса.

3.5. Выборы в Управляющий совет считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.6. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

3.7. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами в Управляющий совет должны осуществляться открыто и гласно.

3.9. Проведение выборного собрания оформляется протоколом.

3.10. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов Директор объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

3.11. Совет возглавляет председатель, избираемый из числа его членов.

3.12. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета избирается секретарь.

3.13. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета родителей.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.14. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя Совета;

- по требованию Директора Комплекса;

- по заявлению членов Совета, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава Совета.

3.14. Заседание Совета является правомочными, если в нем принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

3.15. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета

должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается). До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

3.16. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

3.17. Член Совета выводится из состава Управляющего совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием Комплекса или отчислением (переводом) обучающегося.

3.18. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

3.19. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

3.20. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.21. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации совета.

3.22. Совет не вправе выступать от имени Комплекса.

Разработчик:
Юрисконсульт



А.Б. Степанова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора,
представитель руководства по качеству



О.М. Захарова

Заместитель директора по УВР



Т.А. Артюхина