

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Педагогического совета
30.08.2019 г., протокол № 01

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета обучающихся
20.09.2019 г., протокол № 01

СОГЛАСОВАНО

Решением Совета Родителей
17.09.2019 г., протокол № 19/20-СР-1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «1-й МОК»

Ю. Д. Мироненко
« 29 » сентября 2019 г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся по программам начального общего, основного общего
среднего общего образования ГБПОУ «1-й МОК»

1. Общие положения

1.1. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ГБПОУ «1-й МОК» по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Инструктивного письма № 01-14-40/18 от 03.09.2018 ДОгМ и ДКгМ «О порядке зачета результатов обучающихся, получающих музыкальное и (или) художественное образование в государственных учреждениях дополнительного образования, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, при обучении в государственных образовательных организациях, реализующих программы начального общего и основного общего образования, подведомственных Департаменту образования города Москвы; Приказа ДОгМ и ДСгМ № 302/261 от 23.08.2019 «О зачете результатов по учебному предмету «Физическая культура» обучающимися государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, проходящими спортивную и/или физическую подготовку». Положение составлено с учетом требований МС ISO 9001:2008, системы менеджмента качества Комплекса, Политикой и Целями в области качества.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Комплекса, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Целью и содержанием текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является установление соответствия содержания обучения и воспитания детей уровню и направленности образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в Комплексе.

1.4. Комплекс обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений, в том числе и для детей, выбравших форму семейного образования (самообразования).

Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в Комплекс на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.5. Основными видами контроля успеваемости обучающихся являются:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

1.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка педагогическими работниками и/или иными уполномоченными работниками Комплекса уровня достижения обучающимися, установленных на определенных этапах образовательной деятельности, планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Периодичность, формы и методы текущего контроля успеваемости определяются методическим объединением педагогических работников.

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.8. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.9. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.10. Оценка результатов освоения обучающимися основной общеобразовательной программы осуществляется на основе принципов объективности, беспристрастности, в формах, предусмотренных образовательной программой независимо от формы получения образования, формы обучения, получением платных дополнительных образовательных услуг.

2. Содержание, форма, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях своевременного реагирования педагогических работников на отклонение от заданных федеральными государственными образовательными стандартами общего образования требований к планируемым результатам освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой (в том числе адаптированной образовательной программой для обучающихся с ОВЗ). Текущий контроль позволяет оценить динамику индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы: личностных, метапредметных, предметных.

2.2. Текущий контроль проводится в течение учебного года с подведением итогов в 2 - 9 классах по триместрам, в 10 - 11 классах – по полугодиям.

2.3. Формы и методы текущего контроля успеваемости определяются методическим объединением педагогических работников и отражаются в рабочих программах учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в основные общеобразовательные программы и являются обязательными для всех обучающихся.

2.4. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся по индивидуальным учебным планам, определяются методическим объединением учителей НОО, малым педагогическим советом учителей-предметников – и отражаются в пояснении к индивидуальному учебному плану, рабочих программах учебных предметов, курсов включенных в основные общеобразовательные программы и являются обязательными для всех обучающихся.

2.5. Формы и методы текущего контроля успеваемости лиц с ОВЗ, обучающихся по индивидуальным учебным планам, определяются методическими объединениями учителей НОО, малым педагогическим советом учителей-предметников совместно со специалистами коррекционной педагогики и отражаются в рабочих программах учебных предметов, коррекционных курсов, включенных в адаптированные основные общеобразовательные программы и являются обязательными для всех обучающихся.

2.6. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.7. Наименование форм контроля освоения образовательных результатов с фиксирующим коэффициентом (весом) отметки при выполнении различных форм контроля по учебным предметам в ЭЖД текущего контроля, определяются приказом директора Комплекса. Коэффициенты («вес») отметки, допустимые к использованию в электронном журнале, согласовываются методическими объединениями и утверждаются приказом по Комплексу.

Коэффициенты («вес») отметки соотносятся с формами контроля освоения образовательных результатов.

2.8. Конкретные время и место проведения мероприятий текущего контроля определяются учителем в соответствии с расписанием учебных занятий, тематическим планированием учебного предмета.

Информация о мероприятиях текущего контроля доводится учителями-предметниками до сведения обучающихся не позднее, чем за два дня до их проведения.

2.9. При формировании мероприятий текущего контроля учитывается следующее:

- в течение одного учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы (исключение составляют любые формы контроля выполнения домашних заданий, освоения результатов обучения по предшествующему уроку);

- проведение обязательных контрольных работ, предусмотренных тематическим планом программы, осуществляется преимущественно на 2-4 уроках.

2.10. Обучающемуся, не прошедшему мероприятие текущего контроля в связи с временным освобождением от посещения занятий в Комплексе, или по другим причинам, признанным уважительными, а также самовольно ее пропустившему, на усмотрение учителя, предоставляется возможность выполнить ее в течение соответствующего учебного триместра/полугодия или по истечении срока освобождения от учебных занятий.

Конкретные сроки выполнения мероприятий текущего контроля, пропущенных обучающимся, устанавливаются учителем, по согласованию с обучающимся и ответственным педагогическим работником.

2.11. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале в соответствии с принятой в образовательном Комплексе системой оценивания. В случае использования рейтинговой системы оценивания по какому-либо учебному предмету, педагогические работники обязаны ознакомить обучающихся с условиями перевода этой оценки в отметку по пятибалльной шкале.

2.12. Диагностика учебных результатов обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в виде отметок по пятибалльной шкале, допускается использование только положительной и не различаемой по уровням фиксации.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся второго класса по учебному предмету «Иностранный язык» в течение первого триместра может осуществляться по согласованию с методическим объединением учителей иностранного языка как с фиксацией, так и без фиксации достижений в виде отметок по пятибалльной шкале. В случае принятия решения об отсутствии фиксации достижений в виде отметок по пятибалльной шкале это отражается в рабочей программе учебного предмета и допускается использование только положительной и не различаемой по уровням фиксации.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся четвертого класса по предмету ОРКСЭ в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок и отображается в электронном журнале как «зачет/незачёт».

2.15. Для объективной аттестации обучающихся за триместр (полугодие) устанавливается определенная наполняемость отметками:

- по учебным предметам объемом 34 часа в год – не менее 4-х отметок в триместр, не менее 6 отметок в полугодие;
- по учебным предметам объемом 68 часа в год – не менее 7 отметок в триместр, не менее 10 отметок в полугодие;
- по учебным предметам объемом 102 и более часов в год – не менее 9 отметок в триместр, не менее 14 отметок в полугодие.

2.16. По итогам текущего контроля за учебный период (триместр, полугодие) отметка выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе обучающихся с ОВЗ подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы (адаптированной основной образовательной программы – для лиц с ОВЗ), предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.18. Для обучающихся в рамках проведения текущей аттестации предусматривается проведение контрольно-оценочных мероприятий по заданиям Московского центра качества образования (далее – МЦКО), СтатГрад. Оценка результатов осуществляется по установленной МЦКО шкале пересчета первичного балла за выполнение диагностической работы в отметку по пятибалльной шкале, обозначенной в спецификации диагностической работы.

2.19. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся в электронной форме (электронный дневник/журнал).

2.20. Ответственный педагогический работник контролирует ход проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, фиксацию его результатов в электронном журнале, периодичность, порядок проведения контрольных мероприятий, координирует деятельность педагогических работников подразделения по повышению качества обучения.

2.21. Заместитель директора по управлению качеством образования осуществляет общий контроль проведения контрольно-оценочных мероприятий, выполнение локальных актов Комплекса.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

3.1. Целью проведения промежуточной аттестации обучающихся является объективное установление фактического уровня освоения обучающимися образовательной программы общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс или об их допуске к итоговой аттестации.

3.2. Итоговая аттестация определяет степень и уровень освоения обучающимися образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация по итогам года проводится во 2-11-х классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) учебного плана. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного периода осуществляется на основе результатов текущего контроля успеваемости за период. Годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов учебного периода в апреле – мае.

3.4. Срок проведения промежуточной аттестации определяется образовательной программой соответствующего уровня общего образования и фиксируется в годовом календарном учебном графике. Годовой календарный учебный график, размещен на официальном сайте Комплекса <https://1-mok.mskobr.ru> и доступен для ознакомления педагогическим работникам, обучающимся, их родителям (законным представителям).

3.5. При проведении промежуточной аттестации используются письменные, устные и комбинированные формы проверки освоения образовательной программы. Формы промежуточной аттестации фиксируются в учебном плане начального общего, основного общего, среднего общего образования, в индивидуальных учебных планах, в том числе для обучающихся с ОВЗ.

3.6. Для обучающихся 1-3 классов (в том числе для обучающихся с ОВЗ с сохранностью интеллекта) в рамках проведения промежуточной аттестации предусматривается проведение контрольных работ по заданиям Московского центра качества образования (далее – МЦКО). Оценка результатов (для 2-3 классов) осуществляется по рекомендуемой шкале пересчета первичного балла за выполнение диагностической работы в отметку по пятибалльной шкале, в соответствии со спецификацией МЦКО.

3.7. В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться результаты участия в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах (призовые места муниципального, городского, всероссийского уровней), в творческих конкурсах, фестивалях, городских образовательных и социальных проектах, разработка и презентация проектных работ в системе региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей.

Обучающиеся, осваивающие образовательные программы на уровнях основного и среднего общего образования, демонстрирующие высокие

достижения в области спорта, искусства, художественного и музыкального творчества, посещающие профильные учреждения системы дополнительного образования, организации культуры и спорта, имеют возможность прохождения промежуточной аттестации на основе оценок, вносимых организациями, в которых обучающиеся посещают занятия по указанным направлениям на основе решения малого педагогического совета.

3.8. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана для каждого обучающегося индивидуально на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся в электронной форме (электронный дневник/журнал).

3.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Комплексом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

3.13. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Комплексе создается комиссия.

3.14. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.15. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Комплексе.

3.17. Особые сроки, условия и порядок проведения промежуточной аттестации устанавливаются в Комплексе по заявлению родителей (их законных представителей) для следующих категорий обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для обучающихся с ОВЗ;
- для иных обучающихся по решению Малого педагогического совета.

3.18. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.19. Обучающиеся, демонстрирующие стабильно высокие образовательные результаты в освоении предмета имеют возможность не проходить промежуточную аттестацию (по итогам освоения темы или образовательного модуля) и могут быть аттестованы на основе текущего контроля, но не освобождаются от прохождения промежуточной аттестации по итогам триместра, полугодия, или учебного года.

3.20. По результатам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся выставляются *триместровые, полугодовые, годовые* оценки по пятибалльной шкале: «отлично»; «хорошо»; «удовлетворительно»; «неудовлетворительно».

3.21. Параметры оценки: количество верно выполненных заданий при наличии развернутых ответов – их полнота и правильность: «отлично» – обучающийся выполнил все задание правильно; «хорошо» – обучающийся выполнил не менее 80% задания правильно; «удовлетворительно» – обучающийся выполнил не менее 50% задания правильно; «неудовлетворительно» – обучающийся не выполнил задание или выполнил менее 50% задания правильно.

3.22. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу, и прошедшие итоговую аттестацию, переводятся в следующий класс.

3.23. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, Методического и Педагогического совета Комплекса.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации»). Обучающиеся с академической задолженностью переводятся в следующий класс условно.

4.3. Обучающиеся в Комплексе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.4. Комплекс в письменной форме информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего его обучения.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Экстерны – это лица, зачисленные в Комплекс, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки определенные календарным графиком учебного процесса, в формах, предусмотренных рабочим учебным планом соответствующей основной общеобразовательной программы, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.3. По заявлению экстерна, администрация Комплекса вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, желающих пройти промежуточную аттестацию в Комплексе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в Комплекс на период проведения промежуточной аттестации.

5.5. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, желающих пройти промежуточную аттестацию, должны подать заявление о зачислении экстерна в Комплекс не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае экстерн к прохождению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3 настоящего положения.

6. Административные диагностические работы

6.1. Административные диагностические работы проводятся с целью контроля достижения обучающимися образовательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных

образовательной программой (в том числе адаптированной образовательной программой для обучающихся с ОВЗ) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования; оценки качества знаний и успеваемости при проведении самообследования по учебным предметам, курсам, модулям.

6.2. Административные диагностические работы проводятся в рамках текущей и/или промежуточной аттестации.

6.3. Административные диагностические работы инициируются администрацией Комплекса в рамках внутренней системы оценки качества знаний обучающихся.

6.4. В рамках административных диагностических работ могут оцениваться: результаты освоения учебных предметов, элективных курсов, метапредметные умения, освоенные универсальные учебные действия и т.д.

Выбор предмета оценивания определяется результатами освоения обучающимися образовательных программ, отдельных учебных предметов за предыдущий учебный период, результатами независимой диагностики и осуществляется на основании предложений председателей методических объединений, методического совета.

6.5. Оценке качества подлежат образовательные результаты обучающихся всех классов, всех форм обучения начиная со 2 класса.

6.6. Задания для административных диагностических работ разрабатываются учителями (коллективом учителей) на основе контрольно-измерительных материалов ФИПИ, МЦКО, ФИОКО, ЦОКО ИСРО РАО, согласовываются с председателями методических объединений и представляются заместителю директора по качеству образования.

6.7. В Комплексе предусмотрены следующие типы административных диагностических работ:

- плановые административные диагностические работы;
- внеплановые административные диагностические работы (проводятся при возникновении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений);
- стартовые административные диагностические работы для учащихся 5-х (русский язык, математика, иностранный язык) и 10-х классов (русский язык, математика, иностранный язык; учебный предмет, изучаемый на углубленном уровне (2-4 неделя сентября);
- входные административные диагностические работы (проводятся с целью определения остаточных знаний, уровня качества освоения тем, изученных в прошлом учебном году.

6.8. Оценки за все административные диагностические работы кроме входных диагностических работ выставляются в ОЭЖД.

6.9. Продолжительность проведения административных диагностических работ устанавливается в зависимости от формы проведения и может составлять от 20 до 45 минут.

6.10. Для оценки результатов административных диагностических работ администрацией Комплекса назначаются педагогические работники (учителя, методисты, специалисты). Выбор работника и система оценки обуславливается целями и формами работ. Оценивание работ может осуществляться как в баллах, так и с использованием системы зачет/незачет, с применением развернутых выводов и описания работ.

6.11. Результаты административных диагностических работ обсуждаются и анализируются на заседаниях методических объединений, методического совета, Совета Качества, педагогических советах; влияют на содержание образовательных программ, методы и технологии обучения и воспитания, учитываются при планировании ВСОКО.

6.12. Результаты административных диагностических работ могут учитываться при оценке деятельности учителя в период определения стимулирующих выплат и в период аттестации.