

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «1-й МОК»
Ю.Д. Мироненко
2018 г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре сопровождения инклюзивного образования

1. Общие положения

1.1. Центр сопровождения инклюзивного образования, в дальнейшем именуемый «Центр», является структурным подразделением ГБПОУ «1-й МОК» (далее – Комплекс), центром психолого-педагогической, методической, научно-методической работы и материально-технической базы, обеспечивающей сопровождение инклюзивного образования в Комплексе

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Минобрнауки и науки, Постановлениями Правительства РФ, Приказами Департамента образования города Москвы, Политикой и Целями в области качества и действующими документами системы менеджмента качества, Уставом и иными локальными актами Комплекса, в том числе приказами и распоряжениями директора Комплекса, а также настоящим Положением.

1.3 Деятельность Центра базируется на основных принципах инклюзии, которые формируют гуманистическую направленность образовательного процесса, ориентированы на эффективную модель построения образовательных отношений:

- ценность человека не зависит от его способностей и достижений;
- каждый человек способен чувствовать и думать;
- каждый человек имеет право на общение и на то, чтобы быть услышанным;
- все люди нуждаются друг в друге;
- подлинное образование может осуществляться только в контексте реальных взаимоотношений;
- все люди нуждаются в поддержке и дружбе ровесников;
- для всех обучающихся достижение прогресса скорее может быть в том, что они могут делать, чем в том, что не могут;
- разнообразие усиливает все стороны жизни человека.

1.4 Центр осуществляет свою деятельность в условиях, когда имеются:

- особые образовательные потребности ребенка, обусловленные выраженностью первичного дефекта, уровнем развития, индивидуальными интеллектуальными и эмоционально-личностными особенностями, препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- готовность социальной среды (условия семейного воспитания, возможность оказания соответствующей поддержки со стороны родителей (законных представителей) ребенка, педагогических работников, родителей (законных представителей) и учащихся, не имеющих нарушений в развитии;
- образовательная среда, соответствующая потребностям обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

2. Цели и задачи

2.2. Главными целями деятельности Центра являются:

2.2.1. Обеспечение доступности и качества образования лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и инвалидностью в Комплексе.

2.2.2. Создание специальных условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам общего образования.

2.3. Для достижения поставленных целей Центр решает следующие задачи:

2.3.1. Создание психолого-педагогических условий и ресурсов, обеспечивающих выявление и удовлетворение особых образовательных потребностей обучающихся с ОВЗ при освоении ими рекомендуемой образовательной программы и их дальнейшую интеграцию в образовательной организации.

2.3.2. Комплексное индивидуально ориентированное психолого-педагогическое сопровождение в условиях образовательного процесса всех детей с ОВЗ с учётом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (в соответствии с рекомендациями Центральной психолого-медико-педагогической комиссии).

2.3.3. Формирование на базе Комплекса эффективной модели организации инклюзивного образования, обеспечивающей максимальное включение в него инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.3.4. Координация деятельности структурных подразделений, отделов и сотрудников Комплекса по развитию инклюзивного образования.

3. Направления деятельности

3.1. Разработка АООП, в том числе индивидуальных учебных планов и маршрутов, специальных учебных и дидактических пособий.

3.2. Оказание помощи педагогам в выборе адекватных методов и средств обучения.

3.3. Анализ динамики развития обучающегося с ОВЗ и оценивание его успешности в освоении образовательной программ.

3.4. Организация и проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.

3.5. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и педагогическим работникам, по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ, реализации АООП, коррекции нарушений развития детей.

3.6. Взаимодействие с организациями и учреждениями других ведомств. Участие в мероприятиях по инклюзивному образованию: семинарах, конференциях, круглых столах и др.

3.7. Организация повышения квалификации педагогических работников Комплекса по вопросам инклюзивного образования.

3.8. Организация работы Психолого-педагогического консилиума Комплекса.

3.9. Разработка и реализация проектов, направленных на решение проблем в системе сопровождения инклюзивного образования.

4. Структура Центра

4.1. Центр и его руководитель подчиняется непосредственно руководителю психологической службы Комплекса.

Руководство Центром осуществляет методист (куратор коррекционно-развивающей работы), который организует работу и несет ответственность за результаты его деятельности. Руководитель Центра назначается директором Комплекса.

4.2. В состав Центра входят специалисты: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, тьюторы, учителя, осуществляющие образовательный процесс по АООП.

4.3. Основным структурным элементом Центра является Психолого-педагогический консилиум, деятельность, которого регламентируется Положением о психолого-педагогическом консилиуме Первого Московского Образовательного Комплекса

4.4. Численный состав Центра определяется для организации лечебно-восстановительной работы, образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей обучающихся, воспитанников из расчета включают по одной штатной единице:

- учителя-дефектолога (сурдопедагога, тифлопедагога) на каждые 6 - 12 учащихся с ОВЗ;
- учителя-логопеда на каждые 6 - 12 учащихся с ОВЗ;
- педагога-психолога на каждые 20 учащихся с ОВЗ;
- тьютора, ассистента (помощника) на каждые 1 - 6 учащихся с ОВЗ.

Списочный состав сотрудников Центра на текущий учебный год утверждается приказом по Комплексу.

5. Содержание работы и функции Центра

5.1 Решение о создании в ГБПОУ «1-МОК» классов (групп) инклюзивного образования принимается директором Комплекса по представлению руководителя Центра в соответствии с решением психолого-педагогического консилиума.

5.2 Руководитель Центра заключает договора с родителями (законными представителями). Совместно с руководителем отделения «Детский сад», «СОШ» осуществляет зачисление обучающегося с ОВЗ в ГБПОУ «1-МОК».

5.3 Сотрудниками Центра осуществляется подготовка к разработке АООП:

- предварительная оценка образовательных потребностей ребенка, выявление запроса родителей (законных представителей) на обучение по индивидуальным учебным планам;
- определение модели инклюзивного образования;
- определение учителя (воспитателя) и класса (группы), в который (ую) зачисляется обучающийся с ОВЗ;

- определение специалистов, для осуществления психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ (в случае отсутствия необходимых специалистов – привлечение дополнительных ресурсов);
- создание рабочей группы для разработки АООП;
- выбор учебников для реализации АООП.

5.4 Рабочей группой выполняется разработка АООП ГБПОУ «1-МОК». Руководитель Центра обеспечивает взаимодействие со структурными подразделениями ГБПОУ «1-й МОК» при разработке содержания частей АООП.

5.5 Сотрудники Центра выполняют диагностическую работу в режиме взаимодействия с обучающимся (первые 3 месяца от начала обучения); вносят в АООП дополнения по итогам диагностического периода.

5.6 Центр организует проведение психолого-педагогического консилиума для заключения о возможности обучения ребенка с ОВЗ в форме инклюзии. Данное заключение должно быть утверждено решением педагогического совета. В случае отрицательного заключения психолого-медико-педагогического консилиума руководитель Центра информирует о принятом решении родителей (законных представителей) ребенка с ОВЗ.

В этом случае вопрос об определении дальнейшего образовательного маршрута и оптимальной формы получения общего образования решается на заседании Центральной психолого-медико-педагогической комиссии г. Москвы.

5.7 При разработке АООП Центр определяет систему оценки, позволяющей определять достижение планируемых результатов по освоению АООП в целом и по отдельным предметам.

Система оценки должна характеризовать основные направления и цели оценочной деятельности, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки; предусматривать оценку достижений обучающихся и позволять оценивать динамику учебных достижений.

5.8 Во взаимодействии с руководителями отделений «Детский сад», «СОШ» Центр осуществляет организацию обучения в соответствии с разработанной и утвержденной АООП.

5.9 Центр организует оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, педагогическим работникам по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития, обучающихся с ОВЗ, а также осуществляет непосредственное взаимодействие с участниками образовательного процесса в форме инклюзии.

Участвует в организации информационно-просветительской работы в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении обучающихся.

5.10. Центр организует обмен опытом между работниками Комплекса по вопросам инклюзивного образования, осуществляет выбор сотрудников, нуждающихся в повышении квалификации по вопросам инклюзии.

5.11 Центр организует участие сотрудников Комплекса в мероприятиях

по инклюзивному образованию: семинарах, конференциях, круглых столах и др. При необходимости осуществляет взаимодействие с научными, учебно-методическими и образовательными учреждениями системы специального инклюзивного образования.