

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «1-й МОК»

Ю.Д. МIRONENKO

2025 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**граждан на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год
в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) на 2025/2026 учебный год в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс» (далее – Колледж) за счет средств бюджета города Москвы, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Настоящие Правила приема в Колледж разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Законом г. Москвы от 29.06.2005 № 32 «О профессиональном образовании в городе Москве»;

- Приказом Департамента образования и науки города Москвы от 08.04.2025 № Пр-311 «О приеме в государственные образовательные организации города Москвы на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования за счет средств бюджета города Москвы в 2025 году» (далее – приказ ДОИМ о приеме в Колледжи);

- Совместным приказом Департамента образования и науки города Москвы, Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, Департамента культуры города Москвы и Департамента спорта города Москвы от 31.05.2024 №01-12-569/24/455 «О Порядке подачи, рассмотрения в электронной форме заявлений о приеме и зачисления/отчисления по образовательным программам среднего

профессионального образования в государственных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

3. Прием на обучение по образовательным программам на базе основного общего образования производится отдельно на места, финансируемые за счет средств бюджета города Москвы (далее – бюджетные места), для поступающих из числа лиц, завершивших обучение по образовательным программам основного общего образования **в 2025 году** в образовательных организациях, расположенных на территории города Москвы (далее – **Московские выпускники 2025 года**), и иных поступающих, не относящихся к Московским выпускникам 2025 года (далее – **Иные выпускники**).

4. Прием на обучение по образовательным программам на базе среднего общего образования осуществляется в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок № 457).

II. Прием заявлений и зачисление на обучение по образовательным программам на базе основного общего образования

5. Московские выпускники 2025 года

5.1. Прием в Колледж **Московских выпускников 2025 года** проводится **на основании заявления**, поданного в электронной форме через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее – **Портал mos.ru**).

5.2. Прием заявлений и документов от **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж на очную форму обучения за счет средств бюджета города Москвы осуществляется **с 26 июня 2025 г. до 26 июля 2025 г.** В случае поступления на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных **творческих способностей**, физических и (или) психологических качеств, прием осуществляется **до 20 июля 2025 г.**

Прием заявлений и документов от **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж на очную форму обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется **с 26 июня 2025 г. до 15 августа 2025 г.** В случае поступления на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных **творческих способностей**, физических и (или) психологических качеств, прием осуществляется **до 10 августа 2025 г.**

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается **до 25 ноября 2025 г.**

5.2.1. Прием заявлений и документов от **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж на очно-заочную и заочную формы обучения за счет средств

физических и (или) юридических лиц осуществляется с **26 июня 2025 г. до 01 декабря 2025 г.**

5.3. Зачисление Московских выпускников 2025 г. в Колледж на обучение за счет бюджета города Москвы осуществляется с **30 июля 2025 г.** на основании подписанного электронного согласия на зачисление.

Зачисление **Московских выпускников 2025 г.** в Колледж на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании договора об образовании, заключенного между Колледжем и поступающим и (или) его родителем (законным представителем) **после 16 августа 2025 г.**

Зачисление в Колледж **Московских выпускников 2025 г.** осуществляется в срок **до 1 декабря 2025 г.** при наличии свободных мест.

5.4. При наличии у Московского выпускника 2025 г. права преимущественного или первоочередного приема, зачисление осуществляется в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.5. Зачисление на обучение за счет средств бюджета города Москвы Московских выпускников 2025 г. в Колледж осуществляется **на основании отбора по сумме первичных баллов ГИА по двум обязательным учебным предметам – «русский язык» и «математика»,** результатов вступительных испытаний (в случае их проведения). При равенстве баллов по ГИА по двум обязательным учебным предметам учитываются результаты иных индивидуальных достижений *(согласно приложению 3 к настоящим Правилам приема).*

Результаты, полученные по итогам ГИА в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ), в целях зачисления подлежат пересчету в порядке, предусмотренном приложением 5 к настоящим Правилам.

При приеме поступающих из числа лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право пройти ГИА в форме промежуточной аттестации или в иной форме (за исключением ОГЭ, ГВЭ), а также иным категориям поступающих, не проходившим ОГЭ/ГВЭ, итоговые отметки в документе об образовании таких поступающих по русскому языку и математике переводятся в первичные баллы ОГЭ в соответствии со шкалой перевода, предусмотренной приложением 6 к настоящим Правилам.

5.5.1. В случае равенства поступающих по итогам учета суммы первичных баллов ОГЭ, результатов вступительных испытаний, индивидуальных достижений, наличия первоочередного или преимущественного права на зачисление, отбор проводится по среднему баллу аттестата – среднее арифметическое отметок по общеобразовательным предметам, указанным в документе об образовании (с округлением до сотых).

В случае равенства поступающих по всем вышеуказанным критериям, включая средний балл аттестата, решение о зачислении принимается исходя из времени подачи заявления о приеме на обучение (приоритет предоставляется более ранней дате подачи заявления).

5.6. Московским выпускникам 2025 г., прошедшим ГИА по двум обязательным учебным предметам или прошедшим ГИА по четырем учебным предметам и набравшим средний балл на ГИА ниже установленного локальными актами общеобразовательных организаций, предусматривающими правила приема на обучение по программе среднего общего образования, **гарантируется зачисление на бюджетное место в Колледжи Москвы** для получения среднего профессионального образования с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

5.7. **Московские выпускники 2025 г. зачисляются в Колледж** на соответствующие бюджетные места, указанные в п. 1 приказа ДОНМ о приеме в Колледжи.

5.8. В случае если Московский выпускник 2025 г. поступает на обучение по профессии, специальности, предусматривающей **прохождение вступительного испытания**, зачисление Московских выпускников 2025 г. осуществляется при условии прохождения вступительных испытаний.

5.9. В случае неуспешной сдачи вступительного испытания Московскому выпускнику 2025 г. **гарантируется зачисление на свободные бюджетные места в Колледж, в т.ч. иной Колледж Москвы, на обучение по иной профессии или специальности, для зачисления по которой прохождение вступительного испытания не требуется.**

6. Иные выпускники

6.1. Прием в Колледж **Иных выпускников** проводится на основании **личного заявления**, заполняемого в электронной форме через Портал mos.ru.

6.2. **Иной выпускник** при подаче заявления **прикрепляет электронные копии** документов, предусмотренных приложением 2 к настоящим Правилам приема.

6.3. Прием заявлений и документов от **Иных выпускников** на очную форму обучения в Колледж за счет средств бюджета города Москвы осуществляется **с 26 июня 2025 г. до 15 августа 2025 г.** В случае поступления на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных **творческих способностей, физических и (или) психологических качеств**, осуществляется **до 10 августа 2025 г.**

Прием заявлений и документов от **Иных выпускников** в Колледж на очную форму обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется **с 26 июня 2025 г. до 15 августа 2025 г.** В случае поступления на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных **творческих способностей, физических и (или) психологических качеств**, прием осуществляется **до 10 августа 2025 г.**

При наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до **25 ноября 2025 г.**

6.3.1. Прием заявлений и документов от **Иных выпускников** в Колледж на очно-заочную и заочную формы обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется с **26 июня 2025 г. до 01 декабря 2025 г.**

6.4. **Иные выпускники** зачисляются в Колледж только на бюджетные места, указанные в п. 2 приказа ДОНМ о приеме в Колледжи.

6.5. Зачисление на обучение за счет средств бюджета города Москвы **Иных выпускников** в Колледжи Москвы осуществляется **на основании отбора по сумме первичных баллов ГИА по двум обязательным учебным предметам «русский язык» и «математика»**, результатов вступительных испытаний (в случае их проведения). При равенстве баллов по ГИА по двум обязательным учебным предметам учитываются результаты индивидуальных достижений.

Результаты, полученные по итогам ГИА в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ), в целях зачисления подлежат пересчету в порядке, предусмотренном приложением 5 к настоящим Правилам.

При приеме поступающих из числа лиц, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право пройти ГИА в форме промежуточной аттестации или в иной форме (за исключением ОГЭ, ГВЭ), а также иным категориям поступающих, не проходившим ОГЭ/ГВЭ, итоговые отметки в документе об образовании таких поступающих по русскому языку и математике переводятся в первичные баллы ОГЭ в соответствии со шкалой перевода, предусмотренной приложением 6 к настоящим Правилам.

6.5.1. В случае равенства поступающих по итогам учета суммы первичных баллов ОГЭ, результатов вступительных испытаний, индивидуальных достижений, наличия первоочередного или преимущественного права на зачисление, отбор проводится по среднему баллу аттестата – среднее арифметическое отметок по общеобразовательным предметам, указанным в документе об образовании (с округлением до сотых).

В случае равенства поступающих по всем вышеуказанным критериям, включая средний балл аттестата, решение о зачислении принимается исходя из времени подачи заявления о приеме на обучение (приоритет предоставляется более ранней дате подачи заявления).

6.6. Зачисление **Иного выпускника** на обучение осуществляется в период с **16 августа 2025 г. по 1 декабря 2025 г.** на основании подписанного электронного согласия на зачисление.

Зачисление **Иных выпускников** в Колледж на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между Колледжем и поступающим и (или) его родителем (законным представителем) **после 16 августа 2025 г.**

6.7. При наличии у **Иного выпускника** права преимущественного или первоочередного приема, зачисление осуществляется в соответствии

с ч. 4 ст. 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на места, указанные в п. 2 приказа ДОНМ о приеме в Колледжи.

6.8. В случае если Иной выпускник поступает на обучение по профессии, специальности, предусматривающей прохождение вступительного испытания, зачисление осуществляется при условии прохождения вступительных испытаний.

7. Общие правила приема заявлений и документов на обучение в Колледж на базе основного общего образования (для Московских выпускников 2025 г. и Иных выпускников)

7.1. Прием в Колледж на обучение за счет средств бюджета города Москвы и за счет средств физических и (или) юридических лиц проводится по личному заявлению поступающих в соответствии с требованиями, установленными Порядком ДОНМ и настоящими Правилами приема.

7.2. Подача заявлений и документов осуществляется в электронной форме через Портал mos.ru.

7.3. Подача заявлений доступна из личного кабинета на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее – личный кабинет, Портал mos.ru). При подаче заявлений через Портал mos.ru прием (дублирование) в бумажном виде заявлений на обучение не требуется.

7.4. На этапе подачи заявления на обучение в Колледж поступающие представляют сведения и документы, указанные в приложении 2 к настоящим Правилам приема.

7.5. При подаче заявлений на обучение за счет средств бюджета города Москвы или за счет средств физических и (или) юридических лиц к выбору доступно до **5 образовательных программ**.

Каждой выбранной образовательной программе присваивается индивидуальный номер заявки. Не допускается повторная подача заявления в отношении ранее выбранной образовательной программы, реализуемой в Колледже.

7.6. Проверка полученных сведений осуществляется в течение **5 рабочих дней с даты отправки заявления**, в том числе с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

7.7. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, заявление аннулируется. Поступающий имеет право повторно подать заявление.

7.8. **При наличии льгот**, в заявлении указываются сведения об отнесении поступающего к числу лиц, имеющих **преимущественное право зачисления или право на зачисление в первоочередном порядке** в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.9. Порядок подачи, рассмотрения в электронной форме заявлений о приеме и зачисления/отчисления по образовательным программам среднего

профессионального образования в государственных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, определяется в соответствии с совместным приказом органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих функции учредителей Колледжей Москвы.

7.10. Для поступающих, **не имеющих доступ к личному кабинету на Портале mos.ru по техническим или иным причинам**, предусмотрена **возможность подачи заявления и документов на бумажном носителе в Общественной приемной города Москвы**, расположенной по адресу: г. Москва, Семёновская площадь, дом 4.

III. Прием заявлений и зачисление на обучение по образовательным программам на базе среднего общего образования

8. Прием на обучение по образовательными программам на базе среднего общего образования проводится по личному заявлению поступающих в соответствии с требованиями, установленными Порядком № 457 и настоящими Правилами приема.

9. Прием заявлений и документов в Колледж на очную форму обучения начинается **26 июня 2025 г.** и осуществляется до **15 августа 2025 г.**, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до **25 ноября 2025 г.**

Прием заявлений от лиц, поступающих на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных **творческих способностей**, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до **10 августа 2025 г.**

10. Прием заявлений в Колледж на очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется до **1 декабря 2025 г.**

11. **Подача заявлений и документов осуществляется в электронной форме через Портал mos.ru.**

12. Подача заявлений доступна из личного кабинета на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы (далее – личный кабинет, Портал mos.ru). При подаче заявлений через Портал mos.ru прием (**дублирование**) в **бумажном виде** заявлений на обучение **не требуется.**

13. На этапе подачи заявления на обучение в Колледж поступающие представляют сведения и документы, предусмотренные приложением 2 к настоящим Правилам приема.

14. При подаче заявлений **через Портал mos.ru** к выбору доступно не более 5 образовательных программ.

Каждой выбранной образовательной программе присваивается индивидуальный номер заявки. Не допускается повторная подача заявления в отношении ранее выбранной образовательной программы, реализуемой в Колледже.

15. Проверка полученных сведений осуществляется в течение **5 рабочих дней с даты отправки заявления**, в том числе с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

16. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, заявление аннулируется. Поступающий имеет право повторно подать заявление.

17. **При наличии льгот**, в заявлении указываются сведения об отнесении поступающего к числу лиц, имеющих **преимущественное право зачисления или право на зачисление в первоочередном порядке** в соответствии с Федеральным законом от 22.11.2010 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

18. Порядок подачи, рассмотрения в электронной форме заявлений о приеме и зачисления/отчисления по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной власти города Москвы, определяется в соответствии с совместным приказом органов исполнительной власти города Москвы, осуществляющих функции учредителей Колледжей Москвы.

19. Зачисление на обучение по образовательным программам на базе среднего общего образования осуществляется в период **с 16 августа 2025 г. по 1 декабря 2025 г.** на основании подписанного электронного согласия на зачисление

20. Поступающие, **не имеющие доступ к личному кабинету** на Портале mos.ru **по техническим или иным причинам**, вправе подать заявление лично в приемную комиссию Колледжа. При личном обращении в приемную комиссию Колледжа поступающий предоставляет документы в соответствии с Порядком № 457.

20.1. В случае подачи поступающим заявления на обучение лично в Колледж, зачисление такого поступающего осуществляется после предоставления в Колледж оригинала документа об образовании и (или) о квалификации в срок до 15 августа 2025 года.

21. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета города Москвы, Колледж осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений (согласно приложению 3 к настоящим Правилам приема), сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

21.1. Результаты освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в

соответствии со средним баллом, рассчитанным как среднее арифметическое суммы всех оценок по учебным дисциплинам, указанным в представленных документах. Округление среднего балла осуществляется до двух знаков после запятой, с использованием метода математического округления.

IV. Общие правила проведения вступительных испытаний (для всех поступающих)

22. Вступительные испытания при приеме на обучение проводятся в соответствии с Порядком № 457 и Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утв. приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 (приложение 1), по профессиям и специальностям:

Виды вступительных испытаний	Наименование профессий и специальностей СПО	Форма испытания	Вступительные испытания
Творческое испытание	54.02.05 Живопись (по видам)	Письменная	Рисунок на заданную тему
	42.02.01 Реклама	Письменная	Профильное практическое задание
	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	Письменная	Рисунок на заданную тему
	29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)	Письменная	Рисунок на заданную тему
	54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)	Письменная	Рисунок на заданную тему
	43.02.17. Технология индустрии красоты	Письменная	Профильное практическое задание

22.1. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по

соответствующим образовательным программам. Результаты вступительных испытаний оформляются протоколом.

22.2. Для проведения вступительных испытаний творческой направленности ежегодно приказом директором Колледжа создаются комиссии: экзаменационная, апелляционная. Состав, полномочия и порядок деятельности комиссий регламентируются Положением об экзаменационной комиссии, Положением апелляционной комиссии.

22.3 **Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья** при поступлении в Комплекс на специальности среднего профессионального образования, требующие у поступающих определенных творческих способностей, сдают дополнительные вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

22.3.1. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение дополнительных требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

22.4. По результатам вступительного испытания поступающий **имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении**, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

22.4.1. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результата вступительного испытания.

22.4.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в Правилах, установленных Комплексом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

22.4.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

22.4.4. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

22.4.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате по вступительному испытанию.

22.4.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

22.4.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под личную подпись).

23. Для проведения вступительных испытаний Колледж формирует экзаменационные группы, план-график проведения вступительных испытаний, который размещается на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://1-mok.mskobr.ru>.

24. Уведомление о дате, времени и месте прохождения вступительных испытаний направляется в личный кабинет поступающего на Портале mos.ru.

V. Общие правила зачисления (для всех поступающих)

25. Приемная комиссия Колледжа принимает решение о рекомендации поступающих к зачислению в Колледж в соответствии с порядком зачисления, установленным настоящими Правилами приема, для каждой категории поступающих.

26. Зачисление через Портал mos.ru:

26.1. После принятия решения приемной комиссией Колледжа о рекомендации поступающего к зачислению, поступающему в личный кабинет и на электронную почту в течение **1 рабочего дня** направляется уведомление о необходимости в течение **5 календарных дней** подписать электронное согласие на зачисление и подтверждение, что согласие на зачисление не подано (не будет подано) в другие Колледжи Москвы.

26.2. Согласие на зачисление может быть подано только в один Колледж Москвы на одну профессию/специальность.

При подписании в электронной форме согласия осуществляется проверка

в наличия ранее подписанного согласия на зачисление по другому заявлению данного абитуриента. Если найдено ранее подписанное согласие на зачисление, то поступающему необходимо подтвердить отзыв предыдущего согласия (проставляется отметка в соответствующем поле).

Если согласие на зачисление не подписано по истечении 2 календарных дней, поступающему в личный кабинет Портала и на электронную почту направляется напоминание о необходимости подписать согласие и о том, что заявление о приеме будет аннулировано при не подписании согласия в установленные сроки.

При необходимости до издания приказа о зачислении поступающий может отозвать подписанное согласие на зачисление и направить новое согласие в другой Колледж Москвы или на другую профессию/специальность.

Подписание согласия на зачисление в рамках настоящего Порядка осуществляется исключительно в электронной форме. Подписание (дублирование) в бумажном виде согласия на зачисление не требуется.

26.3. Колледж формирует проекты приказов о зачислении поступающих с использованием функционала Автоматизированной информационной системы «Зачисление в Профтех» (далее – АИС «Профтех»).

26.4. Колледж издаст приказ о зачислении поступающего, подписавшего электронное согласие на зачисление, в срок до 3 рабочих дней со дня получения электронного согласия на зачисление.

26.4.1. В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме поступающего на обучение в Колледж предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

26.5. Уведомление о зачислении направляется поступающему в личный кабинет заявителя на Портале и на электронную почту **в течение 1 рабочего дня после издания приказа о зачислении** с информацией о дате начала занятий, номере учебной группы и о необходимости предоставить оригиналы документов.

26.5.1. После принятия решения приемной комиссией о рекомендации поступающего к зачислению на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц, поступающему в личный кабинет и на электронную почту в течение 1 рабочего дня направляется уведомление о необходимости в течение 10 календарных дней явиться в образовательную организацию для подписания договора и предоставления необходимых документов.

27. Зачисление поступающих, подавших заявление о приеме в Общественную приемную города Москвы, приемную комиссию Колледжа:

27.1. Оригиналы документов об образовании и (или) о квалификации предоставляются в Колледж лицами, подавшими заявление о приеме в Общественную приемную города Москвы, приемную комиссию Колледжа, в следующие сроки:

- **Московские выпускники 2025 – до 26 июля 2025 года (включительно);**
- **Иные выпускники и поступающие на обучение базе среднего общего**

образования – до 15 августа 2025 года (включительно).

В случае продления приема заявлений при наличии свободных мест в Колледже сроки предоставления оригиналов документов об образовании и (или) о квалификации, а также иных документов устанавливаются Колледжем отдельно и доводятся до сведения поступающих.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) о квалификации приемная комиссия Колледжа с использованием функционала АИС «Профтех» формирует проект приказа о зачислении в Колледж.

Приложением к проекту приказа о зачислении в Колледж является пофамильный перечень поступающих, рекомендованных к зачислению.

27.2. Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией Колледжа к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов с пофамильным перечнем указанных лиц подписывает директор Колледжа и обеспечивает его размещение на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27.2.1. В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме поступающего на обучение в Колледж предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

28. Лицам, **зачисленным в Колледж Москвы**, необходимо предоставить **оригиналы** документов, указанных в п. 2 приложения 4 к настоящим Правилам приема.

VII. Информирование поступающих

29. В целях информирования о приеме на обучение Колледж **до начала приема заявлений и документов** размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://1-mok.mskobr.ru>, а также обеспечивают свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии следующую информацию:

- Правила приема;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета города Москвы по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

VIII. Приемная комиссия

30. Для приема на обучение в Колледже создается приемные комиссии. Председателем приемной комиссии является директор Колледж.

31. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

32. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

33. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

**Перечень профессий и специальностей,
по которым проводятся вступительные испытания**

1. Вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся по следующим профессиям и специальностям: *указываются только те программы, которые реализуются в колледже*

- 1) 07.02.01 Архитектура,
- 2) 20.01.01 Пожарный,
- 3) 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях,
- 4) 20.02.04 Пожарная безопасность,
- 5) 20.02.05 Организаций оперативного (экстренного) реагирования в чрезвычайных ситуациях,
- 6) 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов,
- 7) 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изделий легкой промышленности (по видам),
- 8) 31.02.01 Лечебное дело,
- 9) 31.02.02 Акушерское дело,
- 10) 31.02.05 Стоматология ортопедическая,
- 11) 34.02.01 Сестринское дело,
- 12) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство,
- 13) 35.02.15 Кинология (в случае подготовки кинолога в следующих областях деятельности: в службах охраны, при розыскных и спасательных работах),
- 14) 40.02.02 Правоохранительная деятельность,
- 15) 42.02.01 Реклама,
- 16) 43.02.17 Технологии индустрии красоты,
- 17) 44.02.01 Дошкольное образование,
- 18) 44.02.02 Преподавание в начальных классах,
- 19) 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (в случае подготовки педагога дополнительного образования в следующих областях деятельности: музыкальной, сценической, хореографии, изобразительной, декоративно-прикладном искусстве и физкультурно-оздоровительной),
- 20) 44.02.04 Специальное дошкольное образование,
- 21) 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании,
- 22) 49.02.01 Физическая культура,
- 23) 49.02.02 Адаптивная физическая культура,

- 24) 49.02.03 Спорт,
- 25) 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам),
- 26) 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам),
- 27) 52.02.01 Искусство балета,
- 28) 52.02.02 Искусство танца (по видам),
- 29) 52.02.03 Цирковое искусство,
- 30) 52.02.04 Актерское искусство,
- 31) 52.02.05 Искусство эстрады,
- 32) 53.01.01 Мастер по ремонту и обслуживанию музыкальных инструментов (по видам),
- 33) 53.02.01 Музыкальное образование,
- 34) 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам),
- 35) 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов),
- 36) 53.02.04 Вокальное искусство,
- 37) 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение,
- 38) 53.02.06 Хоровое дирижирование,
- 39) 53.02.07 Теория музыки,
- 40) 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство,
- 41) 53.02.09 Театрально-декорационное искусство (по видам),
- 42) 54.02.01 Дизайн (по отраслям),
- 43) 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам),
- 44) 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности,
- 45) 54.02.04 Реставрация,
- 46) 54.02.05 Живопись (по видам),
- 47) 54.02.06 Изобразительное искусство и черчение,
- 48) 54.02.07 Скульптура,
- 49) 54.02.08 Техника и искусство фотографии,
- 50) 55.02.01 Театральная и аудиовизуальная техника (по видам),
- 51) 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам);
- 52) 55.02.03 Кино- и телепроизводство (по видам).

Приложение 2

к Правилам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ 1-й МОК от 19 июня 2025 г.

Перечень документов и сведений, представляемых поступающим на этапе подачи заявления

В случае подачи заявления лицами, завершившими обучение по образовательной программе основного или среднего общего образования в образовательной организации, расположенной на территории города Москвы: сведения, указанные в п. 1, заполняются автоматически без необходимости прикрепления скан-копий документов (в случае наличия указанных сведений и документов в личном кабинете). Документы, указанные в п. 2.1, предоставляются в виде скан-копий на Портале mos.ru.

В случае подачи заявления **Иными поступающими:**

- сведения, указанные в п. 1.2, заполняются автоматически (при наличии данных в личном кабинете на Портале mos.ru), либо поступающим вручную;
 - сведения, указанные в п. 1.3, заполняются поступающим вручную;
- Документы, указанные в п. 2.1, предоставляются в виде скан-копий на Портале mos.ru.

1. Обязательные документы и сведения, которые указываются в заявлении о приеме на обучение (путем заполнения интерактивной формы на Портале mos.ru):

1.1. Автоматически на основании сведений из личного кабинета:

- 1.1.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).
- 1.1.2. Пол.
- 1.1.3. Дата рождения.
- 1.1.4. Контактный телефон.
- 1.1.5. Адрес электронной почты.
- 1.1.6. СНИЛС.

1.2. Автоматически на основании сведений из личного кабинета или заполняются поступающим вручную:

- 1.2.1. Сведения о документе, удостоверяющем личность (тип документа, серия, номер, когда выдан, кем выдан, код подразделения).
- 1.2.2. Адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания.

1.3. Автоматически (с возможностью редактирования уровня образования) или вручную:

- 1.3.1. Сведения об образовании поступающего: сведения об уровне образования, сведения о документе об образовании (наименование документа, дата выдачи, серия, номер, место выдачи).

2. Дополнительные документы и сведения:

2.1. Сведения о наличии первоочередного или преимущественного приема, иные льготы (при наличии). Документы, подтверждающие право первоочередного или преимущественного приема, иные льготы, предоставляются поступающим в виде скан-копии на Портале mos.ru.

2.2. Сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний (в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья). Документы, подтверждающие инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий, предоставляются поступающим в Колледж Москвы на этапе прохождения вступительных испытаний.

3. Для поступающих, не имеющих доступа к личному кабинету на Портале mos.ru по техническим или иным причинам, **заявление и документы, указанные в п. 1 и п. 2, предоставляются в Общественную приемную города Москвы**, расположенную по адресу: г. Москва, Семёновская площадь, дом 4, **на бумажном носителе** (копии документов и оригиналы для сличения подлинника).

4. В случае поступления на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, информация о наличии противопоказаний к обучению по специальностям, входящим в Перечень, проверяется путем межведомственного взаимодействия в порядке, предусмотренном приказом Департамента образования и науки города Москвы, Департамента здравоохранения города Москвы, в отношении лиц, зарегистрированных по месту жительства в городе Москве и прикрепленных для оказания первичной медико-санитарной помощи к медицинским организациям государственной системы здравоохранения города Москвы.

4.1. Лица, не зарегистрированные по месту жительства в городе Москве и/или не прикрепленные для оказания первичной медико-санитарной помощи к медицинским организациям государственной системы здравоохранения города Москвы (в отношении которых получена информация об отсутствии сведений о состоянии здоровья), проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) и представляют оригиналы медицинских документов в Колледж.

5. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, дополнительно предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документ иностранного государства об образовании, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии

со ст. 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости);

- заверенный в порядке, установленном ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п. 6 ст. 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Перечень индивидуальных достижений и порядок их учета при зачислении на обучение в Колледж

Результаты индивидуальных достижений учитываются Колледжем исключительно в случаях, когда несколько поступающих имеют одинаковое количество баллов по ГИА по двум обязательным учебным предметам и вступительным испытаниям.

При равенстве у поступающих баллов по ГИА по двум обязательным учебным предметам Колледж учитывает следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» – **2 балла**;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – **2 балла**;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)» – **2 балла**;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – **4 балла**;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы

по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – **3,5 балла**.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – **5 баллов**.

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» – **3 балла**.

Результаты индивидуальных достижений не прибавляются к сумме баллов по ГИА по двум обязательным учебным предметам, а используются Колледжем в целях ранжирования поступающих, имеющих одинаковое количество баллов по ГИА по двум обязательным учебным предметам, вступительным испытаниям (в случае их проведения).

Приложение 4

к Правилам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ 1-й МОК от 19 июня 2025 г.

Перечень документов и сведений, представляемых поступающими на этапе зачисления в Колледж Москвы

1. При подписании электронного согласия на зачисление поступающие прикрепляют фотографию.

2. Лицам, зачисленным в Колледж Москвы, необходимо предоставить **оригинал документа об образовании.**

2.1. При зачислении на обучение по специальностям, входящим в **перечень специальностей, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697**, – оригиналы медицинских документов, подтверждающих прохождение обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований).

2.2. При наличии **первоочередного или преимущественного права**, иных льгот – оригиналы документов, подтверждающих соответствующие права или льготы.

3. Непредоставление оригиналов документов, указанных в пп. 2-2.2, и (или) предоставление недостоверных документов и сведений **является основанием для недопуска к обучению и отчислению из Колледжа Москвы.**

4. Действие положений, установленных **пунктом 2.1. настоящего перечня, не распространяется** на поступающих, зарегистрированных по месту жительства в городе Москве и прикрепленных для оказания первичной медико-санитарной помощи к медицинским организациям государственной системы здравоохранения города Москвы.

5. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при зачислении предоставляют оригиналы документов, копии которых были предоставлены ими на этапе подачи заявлений.

Порядок пересчета результатов ГИА в форме ГВЭ

Пересчет результатов по двум основным учебным предметам – «русский язык» и «математика», полученным поступающими по итогам ГИА в форме ГВЭ, в целях учета при зачислении осуществляется с использованием уравнивающего коэффициента: путем умножения результатов, полученных по итогам ГИА в форме ГВЭ, на коэффициент в соответствии с таблицей:

Предмет	Уравнивающий коэффициент
Русский язык	2,2
Математика (100-е номера вариантов)	2,2
Математика (200-е номера вариантов)	2,6
Математика (300-е номера вариантов)	3,1

Если при использования уравнивающего коэффициента получается дробное число, то полученный результат рассчитывается по правилам математического округления:

в случае, если первая цифра после запятой полученного результата **0, 1, 2, 3, 4**, то полученный результат округляется в меньшую сторону (в сторону ближайшего целого числа);

- в случае, если первая цифра после запятой полученного результата – **5, 6, 7, 8, 9**, то полученный результат округляется в большую сторону (в сторону ближайшего целого числа).

Приложение 6
к Правилам приема на обучение
по образовательным программам среднего
профессионального образования
в ГБПОУ 1-й МОК от 19 июня 2025 г.

**Шкала перевода итоговых отметок по русскому языку и математике,
указанных в документах об образовании поступающих, в первичные
баллы по шкале ОГЭ**

№ п/п	Предмет	Итоговая отметка в аттестате	Первичные баллы
1	Русский язык	«3»	25
		«4»	32
		«5»	37
2	Математика	«3»	14
		«4»	21
		«5»	31