

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Педагогического совета
27.09.2023 г., протокол № 14

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «1-й МОК»

Ю.Д. Мироненко
2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о фонде оценочных средств
в структурных отделениях СПО ГБПОУ «1-й МОК»

1. Общие положения

1.1 Положение «О фонде оценочных средств (ФОС) структурных отделений СПО устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств (далее – ФОС) для контроля знаний, умений и освоенных компетенций студентов по дисциплинам, профессиональным модулям и практикам, входящим в образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) и программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»; от 21 сентября 2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установления предельного срока использования исключенных учебников» (с изменениями и дополнениями); от 18 мая 2023 г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»; Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся (с изменениями и дополнениями), Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс» (далее - Комплекс), действующими локальными актами ГБПОУ «1-й МОК».

1.3 Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создаются фонды оценочных средств по предмету/ дисциплине /профессиональному

модулю и практике, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения по отдельным дисциплинам, модулям и практикам.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения предмета/дисциплин;
- оценка освоенных компетенций.

1.4 ФОС по предмету/дисциплине/ профессиональному модулю и практике представляют собой совокупность контролирующих материалов и используются при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Условия и порядок проведения оценочных мероприятий и процедур определен в Положении о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

1.5 ФОС по профессиональному модулю и практике разрабатывается с участием внешних экспертов: работодателей, социальных партнеров из соответствующей отрасли, представителей профильных организаций (предприятий).

1.6 ФОС входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины, профессионального модуля (далее – УМКД, УМКМ).

1.7 Настоящее Положение обязательно для исполнения педагогическими работниками, участвующими в реализации образовательных программ ППКРС, ППССЗ.

2. Формирование и утверждение ФОС

2.1 ФОС формируются на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам, требованиям работодателей).

2.2 Разработчиком ФОС (далее – разработчиком) является педагогический работник (преподаватель/мастер производственного обучения, заведующий практикой), реализующий данную учебную дисциплину, профессиональный модуль, этап/вид практики. Если на факультете предмет/дисциплина, профессиональный модуль реализуется несколькими педагогическими работниками, разработчиком может быть творческая группа.

Кроме того допускается формирование единого ФОС по учебной дисциплине, реализуемой в рамках различных ППКРС, ППССЗ из одной укрупненной группы профессий/специальностей СПО. Целесообразность разработки единого ФОС определяется предметной (цикловой) комиссией (далее - ПЦК) после анализа дидактических единиц, определенных ФГОС СПО и закрепляется решением ПЦК.

2.3 При формировании ФОС учитывают содержание рабочей программы предмета/дисциплины, профессионального модуля, практики; образовательные технологии, методы и приемы, используемые в образовательном процессе, а также:

- формы проведения оценочных мероприятий (устный опрос, зачет, экзамен; письменная контрольная работа, зачет, экзамен и т.п.; тестирование, в т.ч. компьютерное).

- уровни освоения учебного материала темы (ознакомительный, репродуктивный, продуктивный);

- виды деятельности, которые будут выполнять обучающиеся в процессе оценочных мероприятий (осознанное воспроизведение информации, применение информации, анализ, синтез, оценка);

- возможности принятия решения об освоении обучающимися профессиональных компетенций (видов профессиональной деятельности).

2.3 Структурными элементами ФОС по дисциплине, профессиональному модулю являются:

- а) титульный лист;

- б) паспорт ФОС;

- в) контролирующие материалы/средства (Приложение 1).

2.4 Контролирующие материалы/средства, включают в себя пояснительную записку и задания для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Контролирующие материалы содержат критерии оценки показателей результатов обучения, эталоны решений заданий, ключи к тестам и т.п.

Выбор критериев оценки показателей должен обеспечивать объективность при принятии решений о соответствии результатов освоения компетенций, усвоения знаний, освоения умений требованиям ФГОС СПО.

2.6 К оценочным материалам для промежуточной аттестации относятся:

- комплект экзаменационных билетов, вопросов, ситуационных задач;

- варианты контрольных работ;

- тестовые задания;

- программа экзамена (квалификационного);

- индивидуальные задания для прохождения практики;

- требования к портфолио обучающихся.

2.7 Материалы для письменных контрольных работ комплектуют по вариантам (не менее 2-х), включая в них контрольные задания и инструкции для обучающихся по их выполнению.

2.8. Тесты (в т.ч. для проведения компьютерного тестирования) формируют в соответствии с общими требованиями к оформлению и содержанию тестов.

2.9. Тематика курсовой работы (проекта); требования к её (его) структуре и оформлению могут быть включены в состав оценочных материалов для текущего контроля по учебной дисциплине/профессиональному модулю

2.10. При необходимости решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается разработчиком и отражается в паспорте.

2.11 ФОС по предмету/дисциплине рассматривается и утверждается на заседании ПЦК.

ФОС по профессиональному модулю, практике рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются после согласования с представителями работодателей, профильных организаций (предприятий).

Заведующий практикой организует проведение экспертизы и согласования программы экзамена (квалификационного), программ учебной и производственной практик, программы государственной итоговой аттестации выпускников, в том числе тематики выпускных квалификационных работ у работодателей.

2.13 Программа государственной итоговой аттестации является частью ФОС ППССЗ /ППКРС. Ее разработка осуществляется в соответствии с Положением ГБПОУ «1-й МОК» «О государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования».

3 Ответственность за формирование ФОС и их хранение

3.1 Разработчик ФОС несет ответственность за качество разработки и оформления материалов, в том числе:

- за соответствие ФОС рабочей программе учебной дисциплины/профессионального модуля и требованиям ФГОС;
- за соблюдение ключевых принципов оценивания;
- за правильность оформления в соответствии с локальными актами Комплекса.

3.2 Ответственность за наличие сформированного ФОС по предмету/дисциплине/профессиональному модулю несет ПЦК, в которую входят педагогические работники – разработчики ФОС.

3.3 Ответственность за наличие сформированного ФОС по практике несет заведующий практикой и педагогические работники, участвующие в разработке и реализации программ профессиональных модулей, программ.

3.4 ФОС формируется на бумажном и(или) электронном носителях.

3.5 Материалы для текущего контроля входят в ФОС и хранятся в учебном кабинете, лаборатории, мастерской и т.п. у разработчика оценочных материалов.

3.6 Материалы для промежуточной аттестации входят в ФОС и хранятся у ответственного за проведение промежуточной аттестации на факультете Комплекса.

РАЗРАБОТЧИК:

Методист

Е.В. Янченкова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора,

По реализации основных и дополнительных
образовательных программ

О.А. Быковец

Заместитель директора,

представитель руководства по качеству

О.М. Захарова

Ведущий юрисконсульт

А.Б. Николаева

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
ПЕРВЫЙ МОСКОВСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС
(ГБПОУ "1-й МОК")

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине/ профессиональному модулю/практике
ОП,ОГСЭ,ЕН__ / ПМ.0_ / _____

по профессии/специальности _____
код, наименование профессии/специальности

Москва
20...

Образец оборотной части титульного листа

ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой)
комиссией _____

Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Разработана на основе ФГОС СПО

Председатель ПЦК
_____/_____

**Руководитель структурного
подразделения**
_____/_____

Разработчик(и):

Согласовано: *(для модуля, практики)*

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК, ОК	Наименование темы, раздела	Наименование оценочного средства		Период контроля (семестр)
			для текущего контроля	для промежуточной аттестации	
1	2	3	4	5	6
Уметь: Знать:	ПК ОК		Контрольная работа Тестовое задание Ситуационные задачи Деловые игры Практические занятия, Лабораторные работы	Контрольная работа Тестовое задание Вопросы для зачета Вопросы для экзамена Ситуационные задачи Программа экзамена (квалификационного); Индивидуальные задания для прохождения практики	

Комплект заданий

по учебной дисциплине/ профессиональному модулю/практике
для проведения _____

(контрольной работы, тестирования, семинара, практического занятия,
лабораторной работы, зачета, экзамена и т.д.)

Пояснительная записка: раскрывает цель; время выполнения; условия выполнения

Порядок выставления оценки: содержит критерии оценки; образцы правильно выполненных работ, порядок начисления баллов(для тестов) и выставления оценок