

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Первый Московский Образовательный Комплекс»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «1-й МОК»

Ю.Д. Мироненко
«15» _____ 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об антикоррупционной политике ГБПОУ «1-й МОК»

Экземпляр № 01

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы «Первый Московский Образовательный Комплекс» (далее - ГБПОУ «1-й МОК», Комплекс), перечень мер по предупреждению коррупции, обязанности руководителя и работников ГБПОУ «1-й МОК» в сфере противодействия коррупции.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Законом города Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве», Положением о противодействии коррупции в учреждениях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (утв. Приказом ДОНМ от 22.08.2022 № 676), Уставом ГБПОУ «1-й МОК».

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Комплекса.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора Комплекса и действует до утверждения нового Положения (редакции).

1.5. Настоящее Положение может быть пересмотрено, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации и города Москвы. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки отдельных положений.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора Комплекса.

2. Основные понятия

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для

третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Противодействие коррупции – комплекс мер, осуществляемых в целях профилактики и борьбы с коррупцией, а также в целях минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Борьба с коррупцией выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений.

3. Цели и задачи антикоррупционной политики

3.1. Основными целями антикоррупционной политики Комплекса:

- предупреждение коррупции в Комплексе, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование антикоррупционного сознания у работников;

3.2. Основные задачи антикоррупционной политики Комплекса:

- выявление и устранение причин, способствующих коррупции;
- минимизация риска вовлечения работников в коррупционную деятельность;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий работников в условиях коррупционной ситуации;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников знать и соблюдать требования настоящего Положения, основные нормы антикоррупционного законодательства.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности

Система мер противодействия коррупции в Комплексе основывается на следующих ключевых принципах:

4.1. Обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

4.2. Принцип законности.

Соответствие деятельности Комплекса, поведения работников требованиям законодательства Российской Федерации: Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам права, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, иным нормативным правовым актам, применимым к Комплексу.

4.3. Принцип публичности и открытости деятельности Комплекса.

4.4. Комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер.

Информированность работников Комплекса о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.5. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

4.6. Принцип неотвратимости ответственности для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

4.7. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБПОУ «1-й МОК» в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Комплекса коррупционных рисков.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных

антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Профилактика (предупреждение) коррупции

Мероприятия по предупреждению коррупции в Комплексе включают в себя:

- формирование среди работников нетерпимости к коррупционному поведению;
- антикоррупционную экспертизу локальных нормативных актов и их проектов;
- рассмотрение в Комплексе вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании незаконными решений и действий/бездействий органов государственной власти, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по устранению причин выявленных нарушений;
- предъявления в установленном законе порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в Комплексе, а также проверку сведений, представляемых указанными гражданами при заключении трудового договора;
- внедрение в практику кадровой работы Комплекса правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение работником своих обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность или при поощрении;
- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных нарушений;
- сотрудничество с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных нарушений;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на недопущение коррупционных и иных правонарушений, обеспечение добросовестной работы Комплекса;
- обязанность работников Комплекса соблюдать Кодекс профессиональной этики работников ГБПОУ «1-й МОК»; Кодекс профессиональной этики педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность ГБПОУ «1-й МОК»;

- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- проведение мероприятий по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами;
- организация и проведение антикоррупционного просвещения работников, проведение учебных и методических мероприятий с работниками, направленных на повышение корпоративной культуры и нетерпимости к коррупционным и иным правонарушениям;
- проведение оценки коррупционных рисков в Комплексе, определение перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, а также создания механизмов, препятствующих коррупционным и иным правонарушениям;
- распределение и перераспределение функциональных обязанностей и полномочий работников Комплекса, должностной статус которых подвержен коррупционным рискам, с целью исключения коррупционных рисков; перераспределение проводится посредством внесения изменений в должностные инструкции работников с повышенным коррупционным риском;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- недопущение неправомерных выплат работникам денежных средств, принятие полного комплекса мер по возврату денежных средств, неправомерно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам Комплекса, осуществление мер по возврату денежных средств с работников и бывших работников в административном порядке, а в случае невозможности осуществления мер по взысканию денежных средств с руководителей и должностных лиц учреждений, принимавших решение о необоснованно завышенных выплат, в том числе в судебном порядке.

6. Обязанности директора Комплекса

6.1. Директор Комплекса организует и несет ответственность за разработку, внедрение и реализацию механизмов противодействия коррупции в деятельности учреждения.

6.2. Директор Комплекса обязан:

- принимать установленные антикоррупционным законодательством и настоящим Положением меры по противодействию и профилактики

коррупции в Комплексе;

- принимать меры по определению и снижению коррупционных рисков в Комплексе;

- представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов и недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

- незамедлительно информировать Департамент образования и науки города Москвы (далее – Департамент) о начале проведения проверок деятельности Комплекса контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников учреждения к административной и уголовной ответственности, связанной с их работой в Комплексе;

- назначать ответственных должностных лиц Комплекса по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений;

- издавать локальные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции, а также вправе заключать коллективный трудовой договор и трудовые договора, устанавливающие обязанности по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, неисполнение которых может повлечь расторжение трудового договора по инициативе работодателя;

- сообщать в Департамент и в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых Комплексу стало известно, а также о случаях обнаружения признаков коррупционных и иных правонарушений в действиях работников;

- воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения;

- осуществлять мониторинг эффективности по предупреждению коррупции в Комплексе;

- организовывать информирование, консультирование и просвещение работников Комплекса по вопросам противодействия коррупции;

- осуществлять эффективную кадровую политику, направленную на формирование функционально оправданной организационной структуры и штатного расписания для успешного и эффективного выполнения уставной

деятельности Комплекса и на предотвращение нерационального расходования средств фонда оплаты труда;

- не допускать необоснованно завышенных выплат работникам Комплекса сверх определенных локальными нормативными актами, регламентирующими систему оплаты труда;

- не допускать увольнения работника по инициативе работодателя менее чем за месяц до истечения срока трудового договора директора Комплекса, за исключением случаев увольнения за виновные действия или увольнения в связи с неудовлетворительным результатом испытания работника, установленного ему в целях проверки его соответствия поручаемой работе;

- принимать меры по возврату денежных средств, неправомерно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам Комплекса с работников и бывших работников в административном, судебном порядке;

- а также иные обязанности, направленные на предупреждение коррупционных и иных правонарушений.

6.3. На директора Комплекса распространяются обязанности работников, указанные в разделе 7 Положения.

7. Обязанности работников в целях предупреждения и противодействия коррупции

7.1. Работники Комплекса в целях предупреждения и противодействия коррупции обязаны:

- соблюдать антикоррупционную политику, локальные акты Комплекса по противодействию коррупции;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных и иных правонарушений;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;

- уведомлять непосредственного руководителя или ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- уведомлять непосредственного руководителя или ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений о получении подарка в связи проводимыми Комплексом мероприятиями, служебными

командировками и др.;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений о ставшей известной работнику информации, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;

- уведомлять непосредственного руководителя или ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений реализацию антикоррупционной политики о конфликте интересов или о возможности его возникновения при исполнении трудовых обязанностей;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений о начале проведения проверок контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников Комплекса к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Комплексе;

- отказать от получения вознаграждений (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, расходов, отдыха, транспортных расходов и т.п.) в связи с исполнением должностных обязанностей, когда подобные действия могут повлиять на принятие решения работником учреждения, на исход сделки, конкурса и т.д.

8. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

8.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящей антикоррупционной политики, являются работники, находящиеся в трудовых отношениях с Комплексом, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Требования настоящего Положения распространяются и на лиц, предоставляющих услуги учреждению на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие пункты включаются в текст гражданско-правовых договоров.

9. Ответственность за совершение коррупционных нарушений

Лица, виновные в совершении коррупционных и иных правонарушений, привлекаются к уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

Директор Комплекса несет персональную ответственность за организацию и проведение в учреждении мероприятий по профилактике (предупреждению) и противодействию коррупции.